



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO SEGRETARIATO (SEGR)
STRUTTURA AUSILIARIA SEGRETARIATO GENERALE**

Assunto il 03/05/2018

Numero Registro Dipartimento: 14

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 4524 del 14/05/2018

**OGGETTO: SEGRETARIATO GENERALE SETTORE SEGRETERIA DI GIUNTA E RAPPORTI
CON IL CONSIGLIO REGIONALE. ASSEGNAZIONE DIPENDENTE E CONFERIMENTO
INCARICO ALTA PROFESSIONALITÀ DI II FASCIA..**

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che:

- con deliberazione n. 27 del 17 febbraio 2017, la Giunta Regionale ha approvato il disciplinare per l'area delle posizioni organizzative e delle alte professionalità, fissando i criteri e le modalità di conferimento dei relativi incarichi;
- con successiva deliberazione n. 171 del 27 aprile 2017 la Giunta Regionale ha provveduto ad assegnare ai dipartimenti ed alle strutture equiparate le posizioni organizzative e le alte professionalità;
- con la medesima deliberazione 171/2017 la Giunta Regionale ha proceduto alla ripartizione per fasce delle posizioni organizzative e delle alte professionalità assegnate a ciascun dipartimento, demandando ai dirigenti generali la pesatura delle predette posizioni.

Visto il proprio decreto n. 6206 del 13 giugno 2017, con il quale sono state istituite le alte professionalità e posizioni organizzative presso i settori del Segretariato Generale ed è stata effettuata la pesatura di tali posizioni, sulla quale il dirigente generale del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane ha espresso il proprio parere con nota n. 188463 del 7 giugno 2017.

Considerato che il conferimento dei predetti incarichi trova copertura nell'ambito delle disponibilità del fondo delle risorse decentrate destinate alla corresponsione della retribuzione di posizione e di risultato e del finanziamento previsto dal c.c.n.l. vigente, in quanto nella predetta deliberazione di Giunta Regionale n. 171/2017 il Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane ha espressamente attestato che le posizioni organizzative e le alte professionalità assegnate ai dipartimenti trovano copertura sui fondi contrattuali determinati con decreto dirigenziale n. 551/2017.

Visto il proprio decreto n. 6430 del 19 giugno 2017, con il quale è stato conferito alla dott. Sabrina Scappatura l'incarico di Alta Professionalità di II fascia presso il Settore Segreteria di Giunta e Rapporti con il Consiglio Regionale del Segretariato Generale.

Considerato che con nota n. 72053 del 27 febbraio 2018 la Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ha individuato la dott.ssa Sabrina Scappatura quale componente della struttura di supporto alle proprie funzioni.

Considerato che:

- in conseguenza dell'incardinamento nella struttura di supporto alla Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, la dott.ssa Scappatura non può più attendere alle funzioni relative all'incarico di Alta Professionalità di II fascia conferito con il predetto decreto n. 6430/2017, e che, pertanto, si configura una causa di risoluzione del rapporto sottostante all'incarico per impossibilità sopravvenuta della prestazione;
- si può pertanto procedere al conferimento dell'incarico di Alta Professionalità di II fascia presso il Settore Segreteria di Giunta e Rapporti con il Consiglio Regionale ad altra dipendente in servizio presso il Segretariato Generale.

Vista la deliberazione Giunta Regionale n. 29 del 31 gennaio 2018 di approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione nella parte in cui prevede, entro il 30 giugno, la rotazione del personale responsabile di procedimento nelle aree a rischio specifico di corruzione.

Considerato che la dott.ssa Maria Russo, in servizio presso il Settore Controllo e repertoriazione decreti dirigenziali del Segretariato Generale ha superato il previsto periodo di permanenza nello svolgimento di funzioni di controllo sui decreti dirigenziali.

Visti l'art. 5 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e l'art. 28, lett. b), della legge regionale 13 maggio 1996 n. 7.

Visti l'art. 9 c.c.n.l. del 31 marzo 1999 e l'art. 10 del c.c.n.l. del 22 gennaio 2004.

Sentita la dirigente del Settore Segreteria di Giunta e Rapporti con il Consiglio Regionale.

Visto il curriculum professionale della dott.ssa Maria Russo, dal quale emerge:

- il possesso dei titoli culturali e professionali (diploma di laurea, master universitario di II livello, attività formative e di aggiornamento) e dell'anzianità di servizio nella categoria di appartenenza necessari per lo svolgimento dell'incarico;

- il possesso di competenze tecniche e specialistiche adeguate allo svolgimento dell'incarico, avuto riguardo alle mansioni esercitate nel pregresso periodo del rapporto di lavoro, nonché il possesso di capacità professionali ed attitudine allo svolgimento dell'incarico, in considerazione degli incarichi di posizione organizzativa precedentemente svolti con valutazione ampiamente positiva.

Ritenuto, alla luce delle esperienze e competenze professionali, che la dott.ssa Maria Russo sia in possesso della capacità di analisi e valutazione propositiva di problematiche complesse richieste dalla natura dell'incarico da attribuire.

Considerato, altresì, che la dott.ssa Russo ha riportato una valutazione annuale di performance pari a 97,954 nell'anno 2015 e pari a 98,06 nell'anno 2016, ultimo biennio per il quale, allo stato, risulta effettuata la valutazione del personale.

Visto l'art. 15, comma 8, del regolamento regionale 6 febbraio 2014 n. 1 e ss. mod. ed int. recante la disciplina della performance e della premialità il quale prevede che dirigenti di settore valutano il personale assegnato alla struttura di competenza, incluso quello incaricato di posizione organizzativa o di alta professionalità.

Vista la legge regionale 13 maggio 1996 n 7 e ss. mod. ed int. recante "Norme sull'ordinamento della giunta regionale e sulla dirigenza regionale" ed in particolare l'art. 1, comma 3.

Visto l'art. 17, comma 1, lett. c, del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

Visto il decreto n. 354 del 24 giugno 1999 del Presidente della Giunta Regionale concernente la separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella gestionale, e ss. mod. ed int.

per i motivi sopra richiamati,

DECRETA

- di assegnare la dott.ssa Maria Russo al Settore Segreteria di Giunta e Rapporti con il Consiglio Regionale del Segretariato Generale con decorrenza 21 maggio 2018 e di conferirle l'incarico di Alta Professionalità di II fascia presso il predetto Settore, avente ad oggetto l'attribuzione della responsabilità dell'analisi e valutazione tecnica degli atti deliberativi da sottoporre all'esame della pre-giunta e della proposta al dirigente del Settore di eventuali modifiche;
- di precisare che, conformemente alle previsioni del disciplinare approvato con D.G.R. n. 27/2017, il predetto incarico avrà durata triennale con decorrenza 21 maggio 2018;
- di delegare alla dirigente del Settore Segreteria di Giunta e Rapporti con il Consiglio Regionale l'assegnazione degli obiettivi alla dipendente destinataria dell'incarico, al fine di garantire la necessaria corrispondenza con la fase successiva di valutazione dei risultati;
- di notificare il presente decreto, per quanto di competenza, al Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane", alla dirigente del Settore Segreteria di Giunta e Rapporti con il Consiglio Regionale ed alla dipendente interessata;
- di pubblicare il presente decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, nonché di trasmetterlo al Responsabile della Trasparenza (trasparenza@regione.calabria.it) per la pubblicazione sul sito della Regione Calabria ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Sottoscritta dal Responsabile amministrativo
della struttura ausiliaria
PAONESSA MARIA COSTANTINA
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale
APICELLA ENNIO ANTONIO
(con firma digitale)